



Stefano Nico

RISORSE UMANE

CONTATTO

☎ +39 340 76 59 259

✉ nicostefano.94@gmail.com

🖱 www.linkedin.com/in/stefano-nico

📍 Via Vittorio Veneto 18, Albisola Superiore, 17011, Italia

PROFILO

Professionista preciso e attento al dettaglio, con esperienza in selezione e gestione delle risorse umane, che applica un approccio empatico per ottimizzare i processi e migliorare la collaborazione all'interno del proprio Team.

COMPETENZE

- problem solving
- empatia
- flessibilità
- multitasking
- creatività
- curiosità

GESTIONE UTILIZZI

- Perfect match
- Smartnet
- Whitenet

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Università Cattolica del Sacro Cuore (Milano)

Ott. 2019 - Feb. 2022

Laurea Magistrale in Management Internazionale

Studi relativi al Marketing e alla Comunicazione Digitale, Economia e Gestione delle Risorse Umane con un focus specifico sulle lingue Inglese e Russa.

Votazione: 110/110

Università degli Studi di Genova

Ott. 2014 - Dic. 2018

Laurea Triennale in Lingue e Culture moderne per l'Impresa e il Turismo

Studi relativi all'apprendimento, cultura e letteratura delle lingue Inglese e Russa con un focus relativo al mondo delle Imprese e del Turismo.

ESPERIENZE LAVORATIVE

Account Manager

Mag. 2023 - attuale

Randstad Italia Spa

- Gestisco in autonomia l'intero processo di ricerca e selezione del personale, dalla fase di screening all'inserimento delle risorse in azienda, individuando i talenti più in linea con le esigenze dei clienti e, allo stesso tempo, utilizzando un approccio Talent oriented.
- Curo l'ordinaria amministrazione della filiale, inclusa la gestione e l'archiviazione della documentazione, la redazione dei contratti di somministrazione e di prestazione, e la predisposizione dei cartellini presenze, garantendo trasparenza e supporto costante ai lavoratori.
- Sviluppo e mantengo relazioni commerciali strategiche con clienti prospect e clienti attivi, applicando un approccio consulenziale che ha reso possibile la creazione di una rete di relazioni di fiducia.

Stage Account Manager

Feb. 2023 - Mag. 2023

Randstad Italia Spa

- Acquisizione di competenze pratiche e affiancamento nelle attività di ricerca, selezione e gestione amministrativa del personale, con focus su redazione contratti e gestione documentale, sviluppando le prime capacità di interazione e supporto con i lavoratori."
- Supporto nell'attività commerciale e di relazione con i clienti, contribuendo alla presentazione di profili e all'engagement iniziale.

LINGUE

Italiano: Madrelingua | Inglese: C1 | Russo: B2+ | Francese: B1

REFERENZE

Disponibili su richiesta.

Savona, gennaio 2026

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Dlgs 196 del 30 giugno 2003 e dell'art.13 GDPR