



ANNAFLAVIA LAMARINA

19/01/1999

✉ lamarinannaflavia999@gmail.com

☎ +39 3921847407

🏠 Oria (Brindisi)

SU DI ME

Sono appassionata di biologia e scienza, motivata dalla curiosità di comprendere i meccanismi che regolano i processi vitali.

Mi considero una persona solare, socievole ed intraprendente.

Ho ottime capacità organizzative ed una predisposizione al lavoro in team.

Il mio obiettivo è costruire un percorso professionale dinamico e stimolante, in cui poter crescere continuamente e contribuire con entusiasmo al ruolo che mi viene affidato.

LINGUE

Italiano - Madrelingua

Inglese - B1

Spagnolo - A1

ESPERIENZA PROFESSIONALE

Luglio 2024-Luglio 2025| ASSEGNISTA DI RICERCA Reparto di Malattie Infettive presso l'Ospedale Policlinico San Martino

- Coordinamento dell'intero ciclo di vita di un **progetto di ricerca** come Study Coordinator
- Gestione di **attività di laboratorio** e **aspetti burocratici**
- Applicazione di **tecniche microbiologiche** (coltivazione ed identificazione di microrganismi, preparazione terreni di coltura, antibiogramma, analisi campioni biologici)
- Collaborazione alla stesura di **articoli scientifici** e all'**analisi dei dati sperimentali**
- Collaborazione con **team multidisciplinare**

2022-2023| TIROCINIO CURRICOLARE

Laboratio Apulia Genetics

- Supporto alle attività di laboratorio e gestione di campioni biologici (sangue, saliva)
- Applicazioni di **tecniche genetiche** (PCR e sequenziamento)

2019-2020| TIROCINIO CURRICOLARE

Dipartimento di Morfologia, Chirurgia e Medicina Sperimentale dell'Università di Ferrara

- Affiancamento ad attività di laboratorio nell'ambito delle **culture cellulari**

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

2020 - 2023 | UNIVERSITÀ DI GENOVA Laurea Magistrale in Biologia Sperimentale ed Applicata

2017-2020 | UNIVERSITÀ DI FERRARA Laurea Triennale in Biotecnologie

2012-2017 | LICEO SCIENTIFICO ISS ETTORE MAJORANA (BR) Diploma di Maturità Scientifica - Scienze Applicate

CAPACITÀ RELAZIONALI E ORGANIZZATIVE

- *Positiva, motivata e tenace*
- *Ottime capacità organizzative e gestione delle priorità*
- *Flessibilità ed adattabilità a contesti diversi*
- *Precisione nella gestione delle scadenze*
- *Attitudine al lavoro in team e comunicazione efficace*

ALTRO

- Automunita
- Corso BLSD
- ECDL